**ЕВИНДЕНЦИОНИ ЛИСТ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ТОКОМ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ШКОЛСКЕ ГОД.**

**ЗАПОСЛЕНОГ** (име и презиме) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **назив / тема** | **врста / облик[[1]](#endnote-2)** | **улога у активности[[2]](#endnote-3)** | **организатор[[3]](#endnote-4)** (институција, друш) | **ниво[[4]](#endnote-5) организовања** | **место и време**  одржавања | **доказ о учешћу[[5]](#endnote-6)** | **бр. сати / бодови[[6]](#endnote-7)** |
| **У УСТАНОВИ (огледни часови, излагања и предавања, истраживање, пројекат, програм огледа, обука на нивоу школе)** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОДОБРЕНИ АКРЕДИТОВАНИ ПРОГРАМИ СТАЛНОГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРОГРАМИ ИЗ ОБЛАСТИ ДОЖИВОТНОГ УЧЕЊА** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **СТРУЧНИ СКУПОВИ (конгрес, сабор, сусрети, дани, конференције, саветовање, симпозијум, округли сто, трибина)** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ЛЕТЊЕ И ЗИМСКЕ ШКОЛЕ** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **СТРУЧНА И СТУДИЈСКА ПУТОВАЊА** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОСТАЛИ ОБЛИЦИ које остварује запослени у складу са личним планом професионалног развоја** (неформални)[[7]](#endnote-8) | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Облици стручног усавршавања**

   I На нивоу школе у оквиру својих развојних активности:

   а) угледни часови са анализом и дискусијом;

   б) излагања на састанцима стр. органа и тела са анализом и дискусијом о семинарима, приказ књиге, приручника, дидактичког средства, стручног чланка,

   истраживања, студијског путовања, стручну посету;

   в) остваривање истраживања, ОВ-пројекта у школи; програма од националног значаја; програма огледа; облика стручног усавршавања у школи.

   II Одобрени програми сталног стручног усавршавања који се реализују као обуке и одобравају се по процедури за акредитацију (МП, ЗУОВ), домаћи и међународни

   III Акредитовани програми високошколских институција који се реализују као облици доживотног учења

   IV Стручни скупови: а) конгрес б) сабор, сусрети и дани в) конференција г) саветовање д) симпозијум ђ) округли сто е) трибина

   V Летње и зимске школе – размена искуства и обично траје дуже од 3 дана; учествују у процесу одобравања; добијају се сати

   IV Стручна (ради знања и искуства у оквиру струке) и студијска путовања (ради знања и искуства за конкретан посао) – не подлеже пријављивању и одобравању, не

   добијају се сати, подноси се извештај ономе ко је упутио запосленог на пут. [↑](#endnote-ref-2)
2. **Улога** у облику стручног усавршавања: аутор, реализатор; предавач / излагач; организација, координација; слушалац / посматрач/ пратилац. [↑](#endnote-ref-3)
3. **Организатор** неког облика стручног усавршавања може бити образовна установа, МП, ЗУОВ, стручно друштво и друге организације регистроване за образовну

   делатност. На нивоу школе наводи се име појединца, тима, актива и ли тела и органа школе, подразумева се да је школа иза њих. [↑](#endnote-ref-4)
4. **Ниво организовања**: школа, општински, регија, републички, међународни [↑](#endnote-ref-5)
5. За све наведене активности и облике потребан је **доказ**. За активности на нивоу школе довољан је записник, извештај и слични акти који су усвојени на Наст. већу,

   Школском одбору. За одобрене програме (акредитоване, стручне скупове, програме доживотног учења, зимске и летње школе) добијају се уверења о похађаној обуци,

   програму. За стручна и студијска путовања доказ је извештај који појединац подноси институцији / организацији која га је упутила на њега. [↑](#endnote-ref-6)
6. **Бодовање** - За акредитоване облике стручног усавршавања - обуке добијају се као и досада уверења о похађаном програму стр. усавршавања који може носити

   највише 24 сата: 1 сат=1 бод, а штампају се на прописаном обрасцу светлоплаве позадине. За стручне скупове добијају се светлозелена уверења са бројем бодова на

   њима: 1 дан = 1 бод, 2 дана = 2 бода итд. Летње и зимске школе такође пролазе кроз процес одобрења и издају се уверења. За похађане програме доживотног учења

   (новине у струци које преносе високошколске установе) добијају се уверења, вероватно бела, са ЕСП бодовима(европски систем преноса бодова): 1 ЕСП бод = 25 сати [↑](#endnote-ref-7)
7. Све активности у наведеним облицима стручног усавршавања и њихово вредновање чине портфолио запосленог. Поред наведених облика, запослени може да има и

   неке друге, непоменуте облике стручног усавршавања – **остали**. За њих не добија прописана уверења, него нека друга или их уопште не добија, али некакв доказ мора

   да постоји: позивница, записник, списак учесника, слика, линк до неког сајта са именом запосленог као чланом, учесником, излагачом, уредником, сарадником и сл.

   То могу бити: различити облици неформалног учења (учења или подучавања у неформалној групи), учешћа у пројектима на ширем нивоу од школе… [↑](#endnote-ref-8)