|  |
| --- |
| **Засписник са састанка тима**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Датум састанка: |  |
| Име и презиме одсутних чланова тима |  |
| Да ли је члан тима оправдано одсутан |  |
| Дневни ред: |
| Преглед садржаја рада/дискусије: |
| Закључци и мере које се предузимају: |
| Председник тима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Предато директору дана: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 Директор:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_